

УТВЕРЖДЕНО

приказом отдела образования
администрации Апанасенковского
муниципального района
от « 2 декабря » 2013 года № 818

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете при отделе образования администрации
Апанасенковского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Общественный совет по вопросам образования при отделе образования администрации Апанасенковского муниципального района (далее Совет) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью проведения общественной экспертизы ключевых экономических, социально-значимых решений, принимаемых отделом образования администрации Апанасенковского муниципального района (далее отдел), обеспечения его взаимодействия с общественными объединениями, движениями, экспертными организациями, повышения качества государственного управления, привлечения социально и профессионально активных слоев населения района к принятию управленческих решений.

1.2. Совет призван обеспечить прозрачность управления сферой образования и молодежной политики для населения на уровне взаимодействия исполнительной власти и общества.

1.3. Совет осуществляет свою работу на основе взаимной заинтересованности представителей гражданского общества, бизнеса, органов местного самоуправления, средств массовой информации, населения района в решении проблем социально-экономического, общественного и иного характера.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, актами федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, нормативными правовыми актами Апанасенковского муниципального района.

1.5. Совет при осуществлении возложенных на него задач взаимодействует с органами местного самоуправления, иными совещательными и консультативными органами района, общественными объединениями, экспертными сообществами и другими организациями.

1.6. Совет призван влиять на содержание принимаемых властью решений и оценивать эффективность деятельности власти в сфере образования и молодежной политики.

1.7. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.8. Цели и задачи Совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в районе.

II. Задачи деятельности и права Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. обеспечение гражданского контроля за исполнением отделом своих полномочий, в том числе в форме осуществления мониторинга эффективности расходования средств краевого и муниципального бюджета;

2.1.2. рассмотрение и поддержание общественных инициатив в сфере реализации отделом своих полномочий;

2.1.3. научно-методическая помощь в определении необходимости разработки и принятия проектов нормативных правовых актов, в сфере исполняемых отделом полномочий;

2.1.4. консультативная, научно-методическая и иная помощь при проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере полномочий отдела;

2.1.5. оценка достижения целей, заявленных отделом и эффективности его деятельности;

2.1.6. осуществление экспертизы хода выполнения ранее принятых решений Совета с выработкой при необходимости методов и способов их корректировки;

2.1.7. формирование перечня организаций для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

2.1.8. определение критериев эффективности работы организации, которые характеризуют:

открытость и доступность информации об организации;

комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

время ожидания в очереди при получении услуги;

доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации;

долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в организации;

2.1.9. установление порядка оценки качества работы организации на основании определенных критериев эффективности работы организаций;

2.1.10. организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы организаций, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;

2.1.11. направление в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя организации:

информации о результатах оценки качества работы организаций;

предложений об улучшении качества работы, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

2.2. Совет для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на него задач вправе:

2.2.1. В установленном порядке запрашивать необходимые для работы сведения и информацию от органов местного самоуправления района и иных организаций.

2.2.2. В случае положительной оценки представленных гражданами и организациями предложений:

при необходимости принятия оперативного решения для реализации рассмотренного вопроса, либо устранению негативных тенденций – направлять соответствующие предложения в адрес начальника отдела образования с рекомендациями их незамедлительного применения.

2.2.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей экспертных, научных, образовательных и иных организаций, по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

2.2.4. Создавать, при необходимости рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Совета.

III. Порядок работы Совет

3.1 Совет возглавляет председатель, который избирается из числа членов на первом общем собрании Совета простым большинством голосов сроком на 2 года.

3.2. Срок полномочий Совета составляет 2 года со дня формирования полного состава.

3.3. Положение о Совете и его состав утверждаются распоряжением отдела.

3.4. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство работой Совета, проводит заседания Совета, а также общий контроль за выполнением планов работы и исполнением решений Совета;

создает условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Совета.

3.5. Член Совета имеет право:

в инициативном порядке готовить и направлять в Совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;

вносить через председателя Совета предложения в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;

вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня.

3.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.6.1. Правом внеочередного созыва Совета обладает начальник отдела образования.

3.6.2. О проведении заседания Совета члены извещаются секретарем Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до его проведения с обязательным направлением материалов к заседанию и сформированной повесткой заседания

3.6.3. Заседания Совета проводятся председателем Совета, в его отсутствие заместителем председателя Совета.

3.6.4. Заседание Совета считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины его списочного состава.

3.6.5. План работы Совета является публичным и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.7. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать рабочие группы, возглавляемые членом Совета.

3.8. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Решения оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании Совета и секретарь.

3.9. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

3.10. Обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом.
